

Krav för Auktorisation av Rostskyddsmålning

Antagna av Tekniska Rådet för Auktorisation för Rostskyddsmålning

Auktorisationen av ett företag för kvalificerad rostskyddsmålning föregås av en granskning av verksamheten med avseende på kompetens, utrustning och ekonomisk stabilitet. Tekniska och personella krav är baserade på SS-EN 1090-2 och SS-EN ISO 12944, administrativa krav är anpassade till branschen.

1. Kompetens hos ansvarig ledning

Företaget skall ha väl dokumenterad kompetens hos ansvarig ledning och rostskyddsmålningens verksamheten skall vara kontinuerlig.

- Ansvariga för kalkyl, anbud, planering och genomförande av uppdrag, skall ha väl dokumenterad kompetens och flerårig erfarenhet. Kompetensen dokumenteras i första hand genom redovisning av hur länge företaget och nuvarande ledning har varit verksamma inom rostskyddsmålningens område.
- Ansvariga för arbetsledning och tillsyn skall finnas utsedda. De skall vara väl förtrogna med tillämpliga regler för de aktuella objekten.
- Kvalitetsansvarig skall inneha dokumenterad utbildning i kvalitetsarbete samt minst någon av följande utbildningar:
 1. Inspektörskurs, FROSIO-certifikat eller NACE-certifikat
 2. Certifierad yt- och rostskyddsmålarutbildning med dokumenterad lång yrkeserfarenhet.
 3. Auktorisationen kan ge dispens för annan likvärdig utbildning.
- Företaget skall vara känt för att genomföra sina uppdrag tekniskt, tidsmässigt och organisatoriskt väl. Detta innebär i normalfallet att företaget skall uppvisa en flerårig rostskyddsmålningens verksamhet. Företaget skall kunna visa upp referensobjekt avseende korrosivitetsklass C3 enligt ISO 12944-2 eller högre för verkstadsarbeten och korrosivitetsklass C4 för fältarbeten. Arbetena skall vara utförda de senaste tre åren för varje typ av auktorisation som företaget ansökt om. Vid ytbehandling av objekt klassificerade i korrosivitetsklass Im1-Im3 skall särskild redovisning ske av utförda objekt.
- Företaget skall ha behandlat eventuella reklamationer samt dokumenterat på vilket sätt parterna har överenskommit.

2. Teknisk utrustning

Företaget skall ha erforderlig teknisk utrustning samt lämpliga lokaler med mera enligt bilaga A "Minimikrav för lokaler, utrustning och rutiner".

- *Auktorisation typ F, fältarbetsplatser*
För typ F krävs att företaget förfogar över erforderlig utrustning för kvalificerad rostskyddsmålning på fältarbetsplats. Vidare krävs fast lokal för kontor och förråd.
- *Auktorisation typ V, verkstadslokaler*
För typ V krävs att företaget har uppvärmningsbara verkstadslokaler lämpliga för blästring och sprutmålning med erforderlig fast utrustning.
- *Auktorisation typ RT, Repteknik*
För typ RT krävs att företaget förfogar över erforderlig utrustning för kvalificerad rostskyddsmålning vid repteknik. Vidare krävs fast lokal för kontor och förråd. Företaget skall vara internationellt certifierat enligt SPRAT eller IRATA.

Auktoriserat företag förbinder sig att bedriva "auktoriserat" arbete enbart av den typ (V, F eller RT) som auktorisationen omfattar.

3. Kompetenta rostskyddsmålare

Företaget skall ha kompetenta rostskyddsmålare, d.v.s. personal som kontinuerligt arbetar med förbehandling före rostskyddsmålning och rostskyddsmålning. Företaget ska vid varje aktiv arbetsplats hela tiden ha minst 50 % certifierade rostskyddsmålare. Med certifierade rostskyddsmålare avses rostskyddsmålare som är certifierade enligt Auktorisation för Rostskyddsmålning godkänd utbildning." Krav på godkänd utbildning för rostskyddsmålare" finns i separat handling. Annan jämförbar utbildning kan finnas vilken då skall prövas och godkännas i Tekniska rådet.

Av övriga rostskyddsmålare på aktiv arbetsplats ska minst 25 % ha erfarenhet från minst motsvarande intagningskraven, till nämnda utbildning.

Undantag från ovan gäller om separat överenskommelse med beställare finns. Då liknande överenskommelser förekommer skall avvikelser dokumenteras.

4. Egenkontroll

Företaget skall ha egenkontroll, dock minst enligt EN 1090-2 och/eller SS-EN ISO 12 944. Andra målningsföreskrifter kan specificera andra krav som skall beaktas. Vid företaget skall finnas namngiven person (kvalitetsansvarig/produktionsansvarig) som ansvarar för de interna kontrollrutinerna utarbetas och användes. Dokumentation av egenkontroll skall minst omfatta:

- Beställare, entreprenör och vilket målningsystem som är beställt
- Kontroll av rengöring av stål från olja, fett, sot, betong, klorider samt ev andra föroreningar och vilken rengöringsmetod som använts.

- Kontroll av förbehandlingsgrader, (tex svetsar, kantbrytning) enligt SS-ISO 8501-3
- Kontroll av miljöbetingelser under hela arbetsprocessen, varvid tillses att stålytans temperatur vid förbehandling och målning är minst 3 °C högre än den omgivande luftens daggpunkt eller i överensstämmelse med de riktlinjer som ges i SS-EN ISO 8502-4.
- Kontroll av att blästrade stålytor, som skall beläggas, har avsedd renhetenligt nedan angivna standarderefter blästring,
 - SS-ISO 8501-1
 - SS-ISO 8501-2 efter tidigare belagda stålytor endast rengjorts lokalt
 - SS-EN ISO 8501-4 efter vattenblästring.
- Kontroll av att behandlade stålytor har beställd ytråhet, bedömd enligt SS-EN ISO 8503-2.
- Dokumenterade tidpunkter för utförda arbetsmoment, förbehandling, varje målningsskikt och batchnummer på färg både komp A och komp B.
- Mätning av beläggningsens skiktjocklek enligt ISO 19840 med 5 bestämningar per provningsområde enligt standardens bilaga B, efter att mätaren kalibreras på aktuellt underlag enligt standardens bilaga A. Dokumentation av utförd mätning (TFT) av varje färgskikt samt totalskikt.
- Eventuella brister, fel eller avvikelser samt ÄTA-arbeten och åtgärder skall dokumenteras.

5. Kvalitet, miljö och arbetsmiljö

Företaget skall tillämpa ett godkänt dokumenterat kvalitets- och miljöledningssystem samt arbetsmiljösystem. Företagets kvalitetssystem skall uppfylla Auktorisation för Rostskyddsmålningens riktlinjer "Kvalitetssystem vid rostskyddsmålning".

Tekniska rådet bedömning av kvalitetssystemen baseras på nämnda riktlinjer och dess bilaga "Bedömning av kvalitetssystem vid rostskyddsmålning".

Företaget skall inneha godkänt utbildningsintyg på all förekommande personal enligt AFS 2014:43. Detta skall kunna verifieras på varje förekommande arbetsplats. Även kontinuerligt förekommande personal som tex ställningspersonal, städpersonal skall beaktas med avseende på denna utbildning.

6. Ekonomisk stabilitet

Företaget skall ha tillfredsställande ekonomisk stabilitet. Tekniska rådet krav på ekonomisk stabilitet framgår av bilaga D "Ekonomiska krav". En av tekniska rådet utsedd ekonomisk konsult undersöker företagets ekonomi för att se om företaget uppfyller krav enligt bilaga D.

7. Normgaranti

Företaget skall, om inte annat överenskommits med beställaren, tillämpa den normgaranti som antagits av Auktorisation för Rostskyddsmålning.

8. Underentreprenörer

Om ett auktoriserat rostskyddsmålningföretag anlitar ett annat rostskyddsmålningföretag som underentreprenör för rostskyddsmålning skall detta företag vara auktoriserat om inte annat avtalats

med beställaren. Anlitande av underentreprenör skall anmälas till och godkännas av beställaren skriftligen.

Om en icke auktoriserad underentreprenör väljs, skall det auktoriserade företaget genom egna kontrollinsatser övertyga sig om att företaget uppfyller för objektet tillämpliga auktorisationskrav. Anmälan skall ske till Auktorisationen för Rostskyddsmålning.

Det auktoriserade företaget skall också engagera sig i ledningen av arbetet och skall därmed kunna svara för att underentreprenörens arbete som sitt eget. Ovan nämnda kontrollinsatser skall kunna redovisas för Tekniska Rådet i efterhand.

Vid anlitande av underleverantör skall kravet på antal kompetenta rostskyddsmålare per aktiv arbetsplats, enligt punkt 3 Kompetenta Rostskyddsmålare, gälla sammantaget för det auktoriserade rostskyddsföretaget och underleverantören.

9. Gransknings-/revisionsbesök

Det auktoriserade företaget skall acceptera gransknings-/revisionsbesök av granskare utsedd av Tekniska Rådet. Eventuella anmärkningar vid gransknings-/revisionsbesök skall lämnas till företaget senast 14 dagar efter besöket.

Företaget har 14 dagar på sig att till granskaren lämna bevis på att anmärkningarna åtgärdats eller tillsatts en tidsatt åtgärdsplan. Därefter lämnar granskaren sin rapport från besöket till Tekniska Rådet för beslut.

10. Ansökan

Ansökan om auktorisation görs på blanketter framtagna av Auktorisation för Rostskyddsmålning. Det åligger företaget som blivit auktoriserat att inom tre månader meddela sekretariatet om det inträffar förändringar som berör Auktorisation för Rostskyddsmålning. .

11. Auktorisationens varaktighet

En auktorisation av ett rostskyddsmålningföretag gäller normalt för en tid av tre år räknat från den första revisionen. Innan tredje årets utgång sker ett gransknings-/revisionsbesök för en eventuell förlängning av auktorisationen.

Ett företag kan fråntas sin auktorisation om företaget inte uppfyller kraven för Auktorisation för Rostskyddsmålning.

12. Avgifter

Företaget förbinder sig att betala av Auktorisation för Rostskyddsmålning fastställda avgifter.

13. Övriga handlingar

I stadgarna för Auktorisation för Rostskyddsmålning finns information om riktlinjer.

Bilagor:

A Minimikrav för lokaler, utrustning och rutiner.

A:1 Infrarödspektrofotometrisk metod för benämning av olja + fett i blästermedel för återanvändning.



Auktorisation för Rostskyddsmålning

2017-12-29

Sida 5 av 5

-
- B Minimikrav för kontrollutrustning och hjälpmedel.
 - C Ekonomiska krav.